



CO₂ rapportage 2017

**Voet Verhuur B.V.
Plantijnweg 4
4104 BB Culemborg**

2017
1 januari tot en met 31 december
Versie 1.0

Opgesteld d.d. 14 maart 2018 door:

Rick Voet
Directeur

In samenwerking met:

Van Mun Advies
Landweerstraat-Zuid 109A
5349 AK Oss

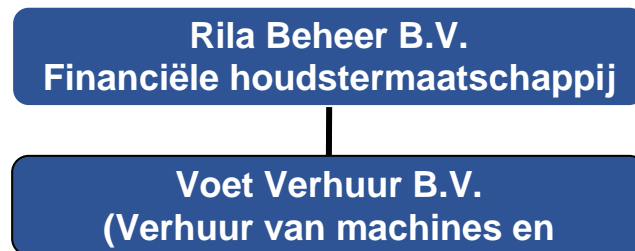
Inhoudsopgave

1. CO₂-EMISSIEINVENTARISATIE	5
1.1 INLEIDING	5
1.1.1 BESCHRIJVING VAN DE ORGANISATIE	5
1.1.2 VERANTWOORDELIJKHEDEN	6
1.1.3 BASISJAAR EN RAPPORTAGEPERIODE	6
1.1.4 BEPALING BEDRIJFSGROOTTE	6
1.2 AFBAKENING	7
1.2.1 ORGANISATIEGRENZEN	7
1.2.2 OPERATIONELE GRENZEN	7
1.2.3 CONVERSIEFACTOREN	8
1.2.4 BEPALING 'KOPLOPER', 'MIDDENMOTER' OF 'ACHTERBLIJVER'	8
1.3 RESULTATEN	9
1.3.1 CO ₂ EMISSIES / SCOPE 1, 2 EN 3	9
1.3.2 ONDERVERDELING UITSTOOT	9
1.3.3 ANALYSE VAN VERBRUIK	9
1.3.4 ONZEKERHEDEN IN DE RESULTATEN	10
1.3.5 CO ₂ FOOTPRINT SCOPE 1 EN 2	10
1.3.6 SCHEMATISCHE OVERZICHTEN	10
2. CO₂-REDUCTIEPLAN DOELSTELLINGEN	10
2.1 INLEIDING	11
2.2 DOELSTELLINGEN	11
2.3 MAATREGELEN / PLAN VAN AANPAK	11
2.3.1 MAATREGELEN – SCOPE 1	12
2.3.2 MAATREGELEN – SCOPE 2	12
2.3.3 MAATREGELEN – SCOPE 3	12
2.3.4 PROJECTEN MET GUNNINGSVOORDEEL	12
2.4 BETROKKENHEID IN DE CO ₂ -REDUCTIEKETEN	12
2.5 ENERGIEMEETPLAN	13
2.5.1 BRANDSTOFGEBRUIK	13
2.5.2 ELEKTRICITEITSGEBRUIK	13
2.5.3 ZAKELIJKE KILOMETERS	13
2.6 CO ₂ VERANTWOORDELIJKE	14
2.6.1 TAKEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN, BEVOEGDHEDEN CO ₂ VERANTWOORDELIJKE	14
2.6.2 ENERGIESTROMEN	14
2.6.3 DOELSTELLINGEN	14
2.6.4 ONTWIKKELINGEN	14
2.6.5 EXTERNE BELANGHEBBENDEN	14
2.6.6 IMPLEMENTATIE	14
3. CO₂-COMMUNICATIEPLAN	15
3.1 INLEIDING	15
3.2 INTERNE COMMUNICATIE	15
3.2.1 DOELSTELLING	15
3.2.2 DOELGROEPEN	15
3.2.3 MIDDELEN	16
3.2.4 ACTIEPLAN	16
3.3 EXTERNE COMMUNICATIE	16
3.3.1 DOELSTELLING	16
3.3.2 DOELGROEPEN	16
3.3.3 MIDDELEN	17
3.3.4 ACTIEPLAN	17
3.4 VERANTWOORDELIJKHEDEN	17

1. CO₂-emissieinventarisatie

1.1 INLEIDING

Voet Verhuur B.V. heeft geen dochterondernemingen. De organisatie wordt volledig bestuurd door de financiële houdstermaatschappij Rila Beheer B.V. te Beesd.



De kernactiviteiten bestaan uit:

- Een totaaloplossing bieden op het gebied van noodstroom.
- Het realiseren van een synchrone netovername, zoals op verschillende manieren heen en terug synchroon overnemen.
- Het leveren van goede service met schone en betrouwbare producten.

Het bedrijf beschikt tevens over een werkplaats, opslagruimte en wasplaats.

Als bedrijf is Voet Verhuur zich bewust van haar klimaatimpact en heeft daarom behoefte om inzicht te hebben in de eigen CO₂ footprint. In de loop van 2018 is daarom gestart met het systematisch en structureel in kaart brengen van onze CO₂ emissies. Bovendien hierbij zijn de gegevens over de kalenderjaren 2016 en 2017 gerecupereerd. Tot op dit moment zijn enkele gegevens gebaseerd op schattingen. Met de systematische en structurele inventarisatie van de CO₂ emissies heeft de organisatie de kans om de uitstoot nauwlettend te kunnen monitoren en in te sturen op maatregelen om de CO₂ emissies te reduceren en de bedrijfsvoering te verduurzamen.

In dit rapport wordt de CO₂ footprint over 2017 besproken. De CO₂ voetafdruk geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen (zogenoemde GHG emissies). Daarnaast geeft ze inzicht in de herkomst van deze emissies door een onderverdeling te maken naar de verschillende bedrijfsonderdelen en naar directe en indirecte broeikasgasemissies.

De inventarisatie is een verantwoording van onderdeel 3.A.1. uit de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1: 2006. In dit rapport wordt de footprint gerapporteerd volgens § 7.3.1 van deze norm.

1.1.1 Beschrijving van de organisatie

Voet Verhuur B.V. is een allround verhuurbedrijf gevestigd in Culemborg dat centraal in Nederland ligt. Tevens maakt het bedrijf gebruik van de handelsnamen 'Voet Energy Solutions' en 'Voet Aggregatenverhuur'. Voor de leesbaarheid van de rapportage, wordt Voet Verhuur B.V. vervangen door 'Voet Verhuur'. Het bedrijf is door de Heer J. B. Voet opgericht in en is gespecialiseerd in de volgende onderdelen:

- Een totaaloplossing bieden op het gebied van noodstroom.
- Het realiseren van een synchrone netovername, zoals op verschillende manieren heen en terug synchroon overnemen.
- Het leveren van goede service met schone en betrouwbare producten.

1.1.2 Verantwoordelijkheden

De directie is verantwoordelijk voor het CO₂-reductiebeleid en wordt daarbij ondersteund door de KAM-functionaris en administratief medewerker(s). De verantwoordelijke persoon binnen Voet met betrekking tot de CO₂ Prestatieladder is de KAM-functionaris. De verantwoordelijkheden zijn vastgelegd binnen het KAM-handboek.

De KAM-functionaris is daarmee verantwoordelijk voor:

- het mede opstellen, bewaken en indien nodig bijstellen van de doelstellingen en het bijbehorend plan van aanpak;
- het minimaal jaarlijks actualiseren van het verslag met daarin de bij algemeen genoemde gegevens.

De directie is verantwoordelijk voor:

- het onderschrijven van het energie management actieplan CO₂-Prestatieladder;
- het mede opstellen en indien nodig bijstellen van de doelstellingen en het bijbehorend plan van aanpak en het onderschrijven hiervan.

1.1.3 Basisjaar en rapportageperiode

Het hier beschreven jaar is het basisjaar en daarmee het referentiejaar. Hoewel ook de gegevens van 2016 zijn geïnventariseerd, is er voor gekozen om 2017 als referentiejaar te benoemen om dat de bedrijfsomstandigheden in 2016 nog flink anders waren dan de huidige stand van zaken. Bovendien waren er in de cijfers over 2016 nog wat meer onzekerheden waardoor deze cijfers te onzuiver zijn om de komende jaren op verder te bouwen. De rapportageperiode van dit rapport loopt van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2017.

1.1.4 Bepaling bedrijfsgrootte

Voet Verhuur is een middelgroot bedrijf volgens de drempelwaarden CO₂-uitstoot scope 1 en 2 (ton/jaar). De totale uitstoot van kantoren en projecten tezamen is in het referentiejaar, 2017, echter minder dan 2500 ton. Bovendien zijn er inmiddels enkele besluiten genomen ten behoeve van uitstoot beperkende maatregelen, zoals een gedeeltelijke overstap op HVO diesel, waardoor onze inschatting is dat we in het volgende jaar, 2018, in de categorie 'klein bedrijf' zullen vallen. Derhalve is met de certificerende instelling overeengekomen dat Voet Verhuur als 'klein bedrijf' beschouwd zal worden.

	Diensten	werken/leveringen		uitsluitingen eisen
	kantoren en bedrijfsruimten	kantoren en bedrijfsruimten	bouwplaatsen en productielocaties	
klein	≤500	≤ 500	≤ 2.000	5A, 4C, 5C, 4D en 5D
middelgroot	≤2.500	≤ 2.500	≤ 10.000	4C, 4D en 5D
groot	>2.500	> 2.500	> 10.000	

1.2 AFBAKENING

Dit rapport is gebaseerd op de methode van de CO₂-Prestatieladder (versie 3.0). De CO₂-Prestatieladder borduurt voort op het GHG (Greenhouse Gas Protocol), dat een internationaal erkende stapsgewijze aanpak beschrijft om een CO₂ footprint te berekenen.

1.2.1 Organisatiegrenzen

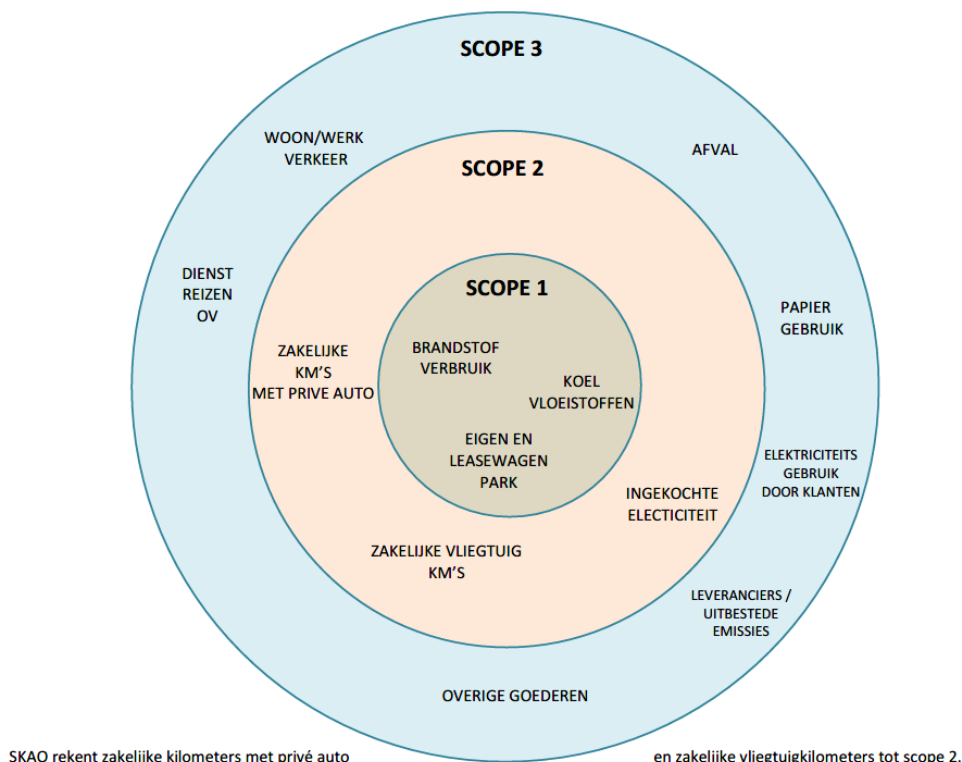
Bij het bepalen van de organisatiegrenzen zijn alle activiteiten waarover Voet Verhuur de regie voert meegenomen in de CO₂ inventarisatie. Hierbij is gebruikt gemaakt van de 'operational control methode' conform het GHG protocol. Tevens maakt het bedrijf gebruik van de handelsnamen 'Voet Energy Solutions' en 'Voet Aggregatenverhuur'. Alle activiteiten die namens deze handelsnamen worden uitgevoerd vallen onder Voet Verhuur B.V.

1.2.2 Operationele grenzen

Om de scope af te bakenen is gebruik gemaakt van de scope-indeling van de CO₂-Prestatieladder (versie 3).

Conform de CO₂-Prestatieladder wordt onderscheid gemaakt tussen drie bronnen van emissie, ook wel scopes genoemd. Deze bronnen zijn onder te verdelen in twee categorieën; directie emissies en indirecte emissies.

- Scope 1** De directe emissies door de eigen organisatie o.a.: aardgasverbruik, gebruik van smeermiddelen, verbranding van brandstoffen in mobiele werktuigen/machines en veroorzaakt door het eigen wagenpark.
- Scope 2** De indirecte emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit die de organisatie gebruikt.
- Scope 3** Overige indirecte emissies als gevolg van activiteiten van het bedrijf die voortkomen uit bronnen die geen eigendom zijn van het bedrijf, nog beheerd worden door het bedrijf zoals woon/werk verkeer en productie van aangekochte materialen.



Voor Voet Verhuur zijn de scopes als volgt ingevuld:

Scope 1

Voertuigen in eigendom

Brandstofverbruik eigen wagenpark (diesel)

Brandstofverbruik

Brandstof voor verwarming van het kantoor, (aardgas)

Brandstofverbruik overig materieel (diesel, benzine, LPG)

Koelvloeistoffen

In dit jaar hebben er geen koelvloeistof lekkages plaatsgevonden, zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Smeeroliën

Smeeroliën voor onderhoud auto's, machines etc.

Lasgassen

Lasgassen benodigd voor de lasactiviteiten in de werkplaats worden niet opgenomen in de footprint in verband met het lage gehalte van het verbruik.

Scope 2

Elektriciteitsverbruik

Indirecte emissie van ingekochte elektra op het de vestigingslocatie.

Zakelijke kilometers met privé-voertuigen

Er wordt niet gereden met privé voertuigen. Zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Zakelijke vliegtuigkilometers

In dit jaar zijn er geen zakelijke vliegtuigkilometers afgelegd. Ook zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Scope 3

Indirecte emissies

Met name transport door derden.

1.2.3 Conversiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO₂ uitstoot zijn de conversiefactoren van de website www.co2emissiefactoren.nl gebruikt. Omdat het gaat om zeer specifieke conversiefactoren op nationaal niveau zijn de gehanteerde conversiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van broeikasgas activiteiten data naar de daardoor veroorzaakte CO₂ emissie. Alle gebruikte conversiefactoren zijn opgenomen in de hierna weergegeven tabellen, kolom 'conversiefactor' of 'emissiefactor'. De website is op 14 maart 2018 geraadpleegd voor de actuele factoren.

1.2.4 Bepaling 'Koploper', 'Middenmoter' of 'Achterblijver'

Wij beseffen ons dat wij zeker geen koploper zijn in vergelijking met onze sectorgenoten. Ondanks dat wij op vele vlakken de algemene ontwikkeling volgen, zien wij onszelf wel als middenmoter. Dit is onder andere omdat wij met ons aandeel in het DuurzaamCollectief proberen te komen tot noviteiten door, zodra dit technisch mogelijk is, zo snel mogelijk alternatieve energiebronnen te gaan gebruiken ter vervanging van diesel.

1.3 RESULTATEN

1.3.1 CO₂ emissies / Scope 1, 2 en 3

Voet Verhuur heeft in 2017 in scope 1 en 2 in totaal 2492,8 ton CO₂ uitgestoten. Het overgrote deel van deze emissies is het gevolg van de directe emissies in scope 1. Voet Verhuur heeft de emissies in scope 3 (nog) niet inzichtelijk.

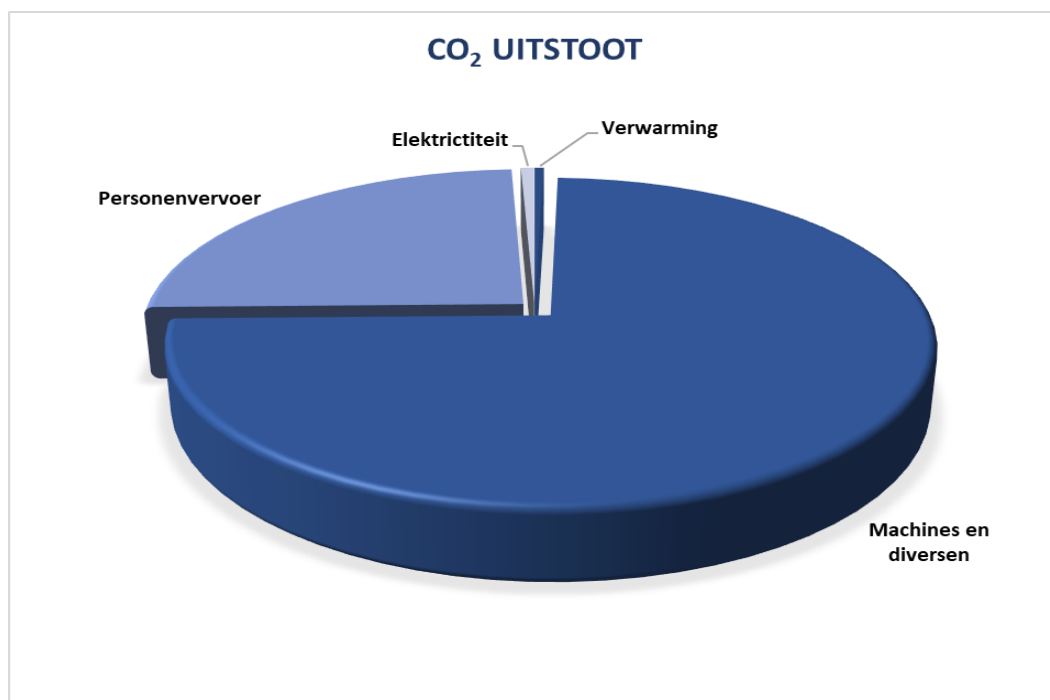
Scope 1 Circa 2472,1 ton CO ₂ uitstoot	Scope 2 20,7 ton CO ₂ uitstoot	Scope 3 (nog) niet inzichtelijk
---	---	---

Voor de gespecificeerde berekeningen van scope 1 en 2 verwijzen wij u naar paragraaf 1.3.4.

Gerelateerd aan onze omzet en aantal medewerkers (FTE) komt dit neer op:

Per omgezette euro 1877 gram CO ₂	Per FTE 767,0 gram
--	------------------------------

1.3.2 Onderverdeling uitstoot



1.3.3 Analyse van verbruik

Het CO₂ verbruik wordt voornamelijk beïnvloed door het vervoer per auto en de kosten van het verhuurde materiaal (denk aan aggregaten, e.d.). Dit valt te verklaren uit het feit dat Voet Verhuur een landelijk opererend bedrijf is, waarbij de medewerkers naar de projectlocaties moeten rijden. Basisactiviteit is het verhuren van tijdelijke (nood)stroomvoorzieningen waarbij veelal brandstof omgezet wordt in elektriciteit. Deze voorzieningen worden inclusief de benodigde brandstof geleverd. Vandaar dat het overgrote deel van de uitstoot (in 2017: bijna 99%) het gevolg is van dieselgebruik. Van dit dieselgebruik hebben we geen inzicht hoeveel hiervan aan de eigen transportmiddelen is opgegaan, en hoeveel in de tijdelijke stroomvoorzieningen, maar onze inschatting is dat deze verhouding ongeveer 1: 2 is.

1.3.4 Onzekerheden in de resultaten

Voor het kwantificeren van de CO₂ uitstoot is voor verschillende type emissies de methode met de emissiefactoren van www.co2emissiefactoren.nl gebruikt, zoals in paragraaf 1.2.3 Conversiefactoren omschreven.

De meetgegevens van het brandstofgebruik van het eigen wagenpark, de machines, middelen zijn grotendeels gebaseerd op facturen van Lukoil Netherlands (Diesel en Smeerolie). Tot heden werden de liters benzine en LPG niet geregistreerd. Hiervoor is een schatting van respectievelijk 250 (benzines) en 50 (LPG) liter per jaar opgenomen. Vanaf de tweede helft van 2018 zullen deze wel worden geregistreerd.

Zoals al eerder vermeld worden de lasgassen niet opgenomen vanwege het geringe gebruik er van. Het elektra- en gasverbruik is gebaseerd op de facturen/jaaroverzichten van NUON.

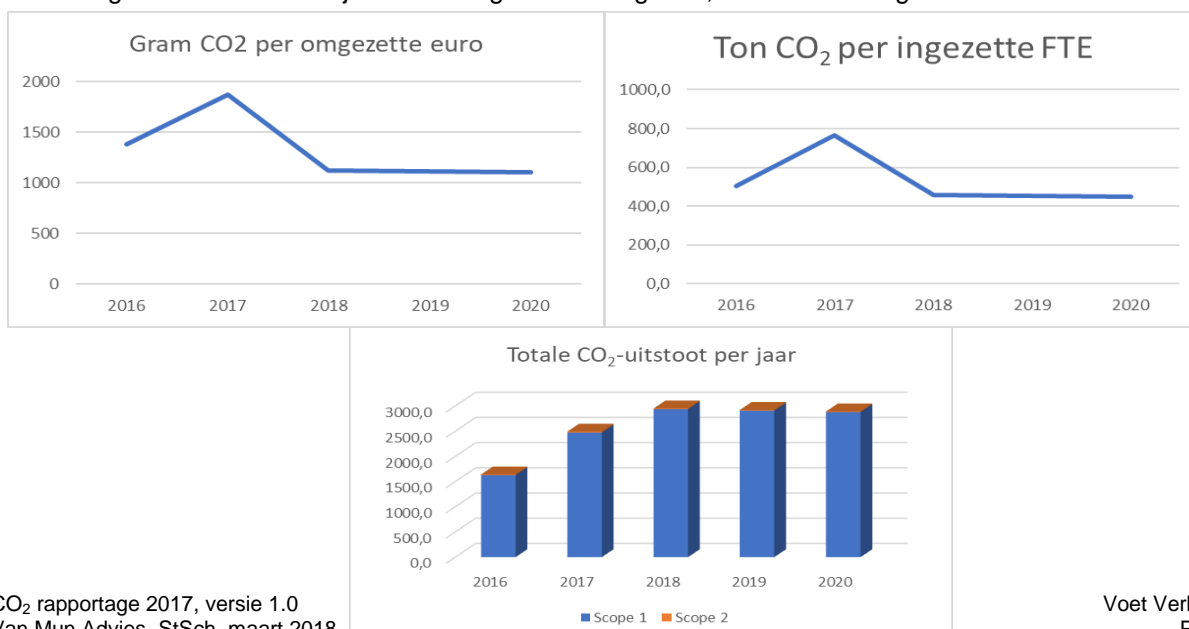
Om meer inzicht in het dieselverbruik te krijgen, in de loop van 2018 zal men starten met het registreren van het getankte aantal liters per middel. Hieruit zijn dus nog geen conclusies te trekken.

1.3.5 CO₂ footprint scope 1 en 2

CO ₂ Footprint VOET VERHUUR B.V. 2017							
Scope	Categorie	Onderdeel	Extra gegevens	eenheid	totaal CO ₂	Totaal per scope	Samenvatting
Scope 1	Fuel Used	Verwarming	bedrijf	NM3 gas	7,5	2472,1	Verwarming 7,5
		Machines en diversen	Diesel	liter	1637,6		Machines en diversen 1645,8
			Benzine (Aspen)	liter	0,7		
			LPG	liter	0,1		
			Smeermiddelen	liter	7,5		
Business car travel	Eigen tankinstallatie	Diesel	liter	818,8	Personenvervoer 818,8		
Scope 2	Business air travel	boekings agent	vlucht < 700 km	kilometers	0,0	20,7	Vliegverkeer 0,0
			vlucht 700-2500 km	kilometers	0,0		
			vlucht > 2500 km	kilometers	0,0		
	Personal Car Business travel	gedeclareerde kilometers voor zakelijke ritten		kilometers	0,0		Elektriciteit 20,7
Electricity purchased	Elektriciteit	bedrijf	KWh	20,7			
TOTAAL						2492,8 ton CO₂	

1.3.6 Schematische overzichten

Met de aandacht die we vanaf nu aan dit onderwerp geven, denken we in het eerste jaar (2018) een reductie van 40% te kunnen behalen. In de daaropvolgende jaren (vanaf 2019), streven we vervolgens een reductie van 1% per jaar na. Als we de resultaten van dit jaar samen met de resultaten van vorig jaar en de doelstelling voor de komende jaren in een grafiek weergeven, zien we het volgende:



2. CO₂-reductieplan | Doelstellingen

2.1 INLEIDING

Duurzaam ondernemen streven we na door aandacht te geven aan de middelen die we gebruiken bij onze processen. Door o.a. het materieel aan de laatste eisen te laten voldoen, door selectie en inkoop van duurzame materialen en het stimuleren van opdrachtgevers in het toepassen van duurzame oplossingen en materialen.

Het reductiebeleid / plan wordt periodiek geëvalueerd en zo nodig bijgesteld of aangevuld tijdens de realisatie voor de komende jaren. De besparing die gerealiseerd kan worden is sterk afhankelijk van de locatie van de projecten die invloed hebben op het brandstofverbruik en weersinvloeden die het interne energieverbruik kunnen beïnvloeden. Bovendien proberen wij opdrachtgevers te stimuleren in het gebruik van de meest duurzame oplossingen, maar de organisatie heeft hier geen eindeloze inbreng op. Wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en geborgd middels versiebeheer.

2.2 DOELSTELLINGEN

Scope 1:

Reductie brandstofgebruik.

Scope 2:

Reductie elektriciteitsverbruik.

Scope 3:

De organisatie heeft geen directe doelstellingen in scope 3. Het bedrijf zal echter wel haar invloed gebruiken om derden te stimuleren in het gebruik van duurzame energie.

Projecten met gunningsvoordeel:

Bovenstaande doelstellingen worden doorgevoerd op deze projecten.

Doelstelling 1

*In 2018 40% relatieve reductie
t.o.v. het referentiejaar. Daarna
jaarlijks 1% relatieve CO₂-reductie
t.o.v. het voorgaande jaar*

*In 2021 maximaal 1054 gram CO₂
per omgezette euro*

Doelstelling 2

*Opbrengst zonnepanelen
optimaliseren*

*In 2021 geen CO₂ uitstoot
produceren in scope 2*

2.3 MAATREGELEN / PLAN VAN AANPAK

In onderstaand overzicht worden de reductiemaatregelen benoemd om de in 2.2 genoemde reductiedoelstellingen te realiseren.

Er zijn naar aanleiding hiervan geen technische energiezuinige verbeteringen gepland waardoor een CO₂ reductie kan worden behaald. Nieuwe technieken worden continue gemonitord aan de hand van vakliteratuur en gedocumenteerd zodat bij toekomstige aanschaffingen/vervanging rekening wordt gehouden met de CO₂ uitstoot.

Om de reductiedoelstellingen te behalen hebben wij zogenaamde KPI's (Kritieke Prestatie Indicator) vastgesteld om voortgang te kunnen monitoren.

2.3.1 Maatregelen – Scope 1

Maatregel	Actie	KPI	CO ₂ -reductie	Streefdatum	Middelen	Verantwoordelijke
Brandstofverbruik inzichtelijk maken	1. Per middel aantal kilometers / draaiuren en gebruikte liters brandstof registreren 2. Indien mogelijk en nodig: bijsturen	Brandstofgebruik middelen	0,25%	Continu (2026)	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris
Voorlichting medewerkers	1. Toolbox meeting opstellen 2. Toolbox meeting uitvoeren	Brandstofgebruik voertuigen, gedrag medewerkers	0,25%	Toolbox 2x per jaar	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris Medewerkers
Bij vervanging kiezen voor zuinig(er) materieel/materiaal	1. Onderzoeken welk materieel/materiaal vervangen moet worden 2. Onderzoek naar alternatieven 3. Ter vervanging alleen zuinig materieel/materiaal aanschaffen	Brandstofverbruik voertuigen en materiaal	1%	Continu (2026)	Tijd en budget	Directie
Instructie: Het nieuwe rijden	1. Inventariseren huidige status 2. Inplannen cursus 3. Uitvoeren cursus	Brandstofverbruik voertuigen en materiaal, Gedrag medewerkers	1%	2020	Tijd en budget	Directie Medewerkers

2.3.2 Maatregelen – Scope 2

Maatregel	Actie	KPI	CO ₂ -reductie	Streefdatum	Middelen	Verantwoordelijke
Verhogen bewustwording kantoorpersoneel	1. Tips verzamelen 2. Frequentie bepalen 3. Instructie geven	Gedrag medewerkers	0,5%	Continu (2026)	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris
Aanschaf zonnepanelen	1. Inventariseren 2. Aanschaffen extra zonnepanelen	Elektriciteitsverbruik vergroenen	1%	2020	Budget	Directie

2.3.3 Maatregelen – Scope 3

Door steeds meer duurzame oplossingen te bieden aan (potentiële) opdrachtgevers probeert het bedrijf om hen te stimuleren te kiezen voor middelen die minder CO₂ produceren. Voorbeelden hiervan zijn:

- Aggregaten voorzien van batterij (die geladen wordt met groene stroom)
- Stroomvoorzieningen die zelf voorzien zijn van zonne- of wind collectoren
- Aanbieden van duurzamere brandstoffen zoals HVO of GTL

2.3.4 Projecten met gunningsvoordeel

Tot op heden zijn er geen projecten met gunningsvoordelen geweest.

2.4 BETROKKENHEID IN DE CO₂-REDUCTIEKETEN

Het bedrijf is aantoonbaar op de hoogte van sector- en/of keteninitiatieven op het gebied van CO₂-reductie die in belangrijke mate verband houden met de projectenportefeuille.

Sector- en keteninitiatieven, en hoe deze initiatieven verband houden met de bedrijfsvoering en de projectenportefeuille, zijn besproken in managementoverleg.

Zo wordt er door directieleden actief deelgenomen aan branche brede overlegvormen waarbij ook andere branches en overheden betrokken worden. Voorbeeld hiervan is het DuurzaamCollectief, een verzameling bedrijven uit bouw en infra die zich inzet voor duurzame bedrijfsvoering. Hierbij wordt vooral georiënteerd op het gebruik van waterstof als brandstof en de toepassing van schone energiebronnen op projectlocaties. Komend jaar zal onder andere de toepassing van 'blauwe diesel' (HVO) aan de orde komen.

2.5 ENERGIEMEETPLAN

Belangrijk onderdeel van het CO₂ reductiebeleid is het energie meetplan, als één van de eisen uit een energie management actieplan conform ISO 50001 (zie 3.B.2. Energiemanagement-actieplan). In dit energie meetplan is vastgelegd hoe doelstellingen die we hebben geformuleerd bewaakt worden, namelijk door de jaarlijkse vaststelling van de CO₂ footprint. Daarnaast houden we via monitoring op KPI's de voortgang en maatregelen bij.

Voor jaarlijkse vaststelling van onze CO₂ footprint is eenduidigheid in het meten van de verschillende energiestromen belangrijk, hiervoor is onderstaand plan opgesteld. Weergegeven is wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

2.5.1 Brandstofgebruik

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Diesel wagenpark	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Diesel materiaal / machines	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Benzine materiaal / machines	Halfjaarlijks	Administratie	Verzamelen van bonnen (met ingang van 2 ^e helft 2018)
LPG heftruck(s)	Halfjaarlijks	Administratie	Verzamelen van bonnen (met ingang van 2 ^e helft 2018)
Smeerolie	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Lasgassen	Worden niet gemeten	Niemand	Niet van toepassing (zeer geringe hoeveelheid)
Propaan / Butaan	Worden niet gemeten	Niemand	Niet van toepassing (zeer geringe hoeveelheid)
Aardgas	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier

2.5.2 Elektriciteitsgebruik

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Elektriciteit	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier

2.5.3 Zakelijke kilometers

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Zakelijke kilometers	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier

2.6 CO₂ VERANTWOORDELIJKE

2.6.1 Taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden CO₂ verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor het CO₂ reductiebeleid bij ons bedrijf is de directie. De operationele invulling is gekoppeld aan de functie van KAM-functionaris en deze rapporteert aan de directie. Dit document beschrijft de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die bij deze rol horen.

2.6.2 Energiestromen

- Verantwoordelijk voor een up-to-date overzicht van alle energiestromen
- Taak om deze lijst te kwantificeren en bij te houden
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

2.6.3 Doelstellingen

- Verantwoordelijk voor het behalen van de CO₂-reductiedoelstellingen
- Taak om bijbehorende taakstellingen uit te voeren
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

2.6.4 Ontwikkelingen

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van ontwikkelingen in de sector en de technologie die van invloed kan zijn op het bedrijf
- Taak om kennisdeling / informatievoorziening / toolbox meetings te organiseren
- Bevoegd om acties uit te zetten

2.6.5 Externe belanghebbenden

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van externe belanghebbenden
- Taak om dialoog te organiseren en analyseren
- Bevoegd om acties uit te zetten

2.6.6 Implementatie

- Verantwoordelijk voor algemene kennis en bewustzijn CO₂-reductiebeleid bij medewerkers
- Taak om middels het kwaliteitsmanagementsysteem het CO₂-reductieprogramma uit te voeren en te voorzien van continue verbetering
- Bevoegd om taken te delegeren en acties uit te zetten

3. CO₂-communicatieplan

3.1 INLEIDING

De communicatie van gegevens, doelstellingen en resultaten moet op een dusdanige wijze worden gecommuniceerd dat het bijdraagt aan de bewustwording (kennis), veranderingsbereidheid (houding) en vermindering (gedrag) in energieverbruik/ CO₂ emissies bij personeel, leveranciers, klanten en andere belanghebbenden. Tevens moet het inzicht geven aan de medewerkers, klanten, overheden en andere belangstellenden.

Het communicatieplan omvat alle communicatie activiteiten over de CO₂ prestaties van ons bedrijf en aantoonbaar gericht op alle medewerkers en de geïdentificeerde belanghebbenden. Hiertoe hebben wij verschillende doelgroepen onderscheiden.

Ons plan bevat:

- De boodschap per doelgroep
- De communicatie doelstellingen (in termen van bekendheid met de boodschap)
- Overzicht van de middelen
- Verantwoordelijken en uitvoerders
- Planning, waaronder de frequentie van communicatie activiteiten

3.2 INTERNE COMMUNICATIE

3.2.1 Doelstelling

Externe structurele communicatie moet minstens 2 maal per jaar plaatsvinden. Er is geen onderscheid in de communicatieboodschap naar de extern belanghebbenden.

3.2.2 Doelgroepen

Het is van belang dat het streven naar CO₂ reductie overal wordt uitgedragen, zowel intern als extern. CO₂ reductie zal niet alleen binnen het bedrijf behaald moeten worden, maar dient binnen de gehele keten te worden bereikt. Alleen op deze manier kan een optimale reductie in uitstoot behaald worden.

De voornaamste externe belanghebbenden zijn: Publieke opdrachtgevers (overheden), private opdrachtgevers, leveranciers grondstoffen en/of diensten, onderaannemers, collega bedrijven en brancheorganisaties.

3.2.3 Middelen

- Website van Voet Verhuur

Op de website wordt een dynamische pagina ingericht die informeert over het CO₂ reductiesysteem. Op deze site bevindt zich actuele informatie over:

- Ons CO₂-reductiebeleid
- Onze CO₂ footprint
- Onze CO₂ reductiedoelstellingen / maatregelen, en de voortgang hierin
- Ons energiemangement plan (3B.2)
- Alle externe communicatie aangaande CO₂-reductie
- Acties en initiatieven op het gebied van CO₂ reductie waarin wij deelnemer zijn
- Een kopie van ons meest recente CO₂ bewust certificaat

3.2.4 Actieplan

Onderwerp	Communicatiemiddel	Frequentie	Verantwoordelijke
CO ₂ footprint	Toolbox meeting Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
CO ₂ reductiebeleid	Toolbox meeting Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
Mogelijkheden voor individuele bijdrage	Informeel gesprekken	Doorlopend	KAM-functionaris

3.3 EXTERNE COMMUNICATIE

3.3.1 Doelstelling

Externe structurele communicatie moet minstens 2 maal per jaar plaatsvinden.

3.3.2 Doelgroepen

Het is van belang dat het streven naar CO₂ reductie overal wordt uitgedragen, zowel intern als extern. CO₂ reductie zal niet alleen binnen het bedrijf behaald moeten worden, maar dient binnen de gehele keten te worden bereikt. Alleen op deze manier kan een optimale reductie in uitstoot behaald worden.

De voornaamste externe belanghebbenden zijn: Publieke opdrachtgevers (overheden), private opdrachtgevers, leveranciers grondstoffen en/of diensten, onderaannemers, collega bedrijven en brancheorganisaties.

3.3.3 Middelen

- Website van Voet Verhuur
- Website DuurzaamCollectief
- Informeel overleg met belanghebbenden

Op onze website zijn onder andere de volgende onderwerpen terug te vinden:

- Ons CO₂-reductiebeleid
- Onze CO₂ footprint
- Onze CO₂ reductiedoelstellingen / maatregelen, en de voortgang hierin
- Ons energiemangement plan (3B.2)
- Alle externe communicatie aangaande CO₂-reductie
- Acties en initiatieven op het gebied van CO₂ reductie waarin wij deelnemer zijn
- Een kopie van ons meest recente CO₂ bewust certificaat

3.3.4 Actieplan

Onderwerp	Communicatiemiddel	Frequentie	Verantwoordelijke
CO ₂ footprint	Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
CO ₂ reductiebeleid	Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
Mogelijkheden voor individuele bijdrage	Informeel gesprekken	Doorlopend	KAM-functionaris

3.4 VERANTWOORDELIJKHEDEN

De directie is eindverantwoordelijk voor de communicatieresultaten. De uitvoering van de communicatiemiddelen worden getoetst door de aangewezen verantwoordelijke, de KAM-functionaris.

De KAM coördinator kan voorstellen doen voor de interne en externe communicatie waarna de directie deze beoordeelt:

- Bijhouden website
- Samenstellen en versturen nieuwsbrief intern & extern
- Bewaken continuïteit in communicatie
- Bewaken continue bewustzijn en kennis intern
- Goedkeuren van interne en externe communicatie