



CO₂ rapportage 2021

**Voet Verhuur B.V.
Plantijnweg 4
4104 BB Culemborg**

2021
1 januari tot en met 31 december
Versie 1.1

Rick Voet
Directeur

In samenwerking met:

Stefan Schuurkes
Van Mun Advies en Opleidingen
Landweerstraat-Zuid 109A
5349 AK Oss

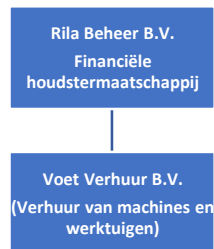
Inhoudsopgave

1. CO₂-EMISSIONINVENTARISATIE	3
1.1 INLEIDING	3
1.1.1 BESCHRIJVING VAN DE ORGANISATIE	4
1.1.2 VERANTWOORDELIJKHEDEN	4
1.1.3 BASISJAAR EN RAPPORTAGEPERIODE	4
1.1.4 BEPALING BEDRIJFSGROOTTE	4
1.2 AFBAKENING	5
1.2.1 ORGANISATIEGRENZEN	5
1.2.2 OPERATIONELE GRENZEN	5
1.2.3 CONVERSIEFACTOREN	7
1.2.4 BEPALING 'KOPLOPER', 'MIDDENMOTER' OF 'ACHTERBLIJVER'	7
1.3 RESULTATEN	8
1.3.1 CO ₂ EMISSIES / SCOPE 1, 2 EN 3	8
1.3.2 ONDERVERDELING UITSTOOT	8
1.3.3 ANALYSE VAN VERBRUIK	8
1.3.4 ONZEKERHEDEN IN DE RESULTATEN	9
1.3.5 CO ₂ FOOTPRINT SCOPE 1 EN 2	9
1.3.6 SCHEMATISCHE OVERZICHTEN	10
2. CO₂-REDUCTIEPLAN DOELSTELLINGEN	11
2.1 INLEIDING	11
2.2 DOELSTELLINGEN	11
2.3 MAATREGELEN / PLAN VAN AANPAK	12
2.3.1 MAATREGELEN – SCOPE 1	12
2.3.2 MAATREGELEN – SCOPE 2	13
2.3.3 MAATREGELEN – SCOPE 3	13
2.3.4 PROJECTEN MET GUNNINGSVOORDEEL	13
2.4 BETROKKENHEID IN DE CO ₂ -REDUCTIEKETEN	13
2.5 ENERGIEMEETPLAN	14
2.5.1 BRANDSTOFGEBRUIK	14
2.5.2 ELEKTRICITEITSGEBRUIK	14
2.5.3 ZAKELIJKE KILOMETERS	14
2.6 CO ₂ VERANTWOORDELIJKE	14
2.6.1 TAKEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN, BEVOEGDHEDEN CO ₂ VERANTWOORDELIJKE	15
2.6.2 ENERGIESTROMEN	15
2.6.3 DOELSTELLINGEN	15
2.6.4 ONTWIKKELINGEN	15
2.6.5 EXTERNE BELANGHEBBENDEN	15
2.6.6 IMPLEMENTATIE	15
3. CO₂-COMMUNICATIEPLAN	16
3.1 INLEIDING	16
3.2 INTERNE COMMUNICATIE	16
3.2.1 DOELSTELLING	16
3.2.2 DOELGROEPEN	16
3.2.3 MIDDELEN	17
3.2.4 ACTIEPLAN	17
3.3 EXTERNE COMMUNICATIE	17
3.3.1 DOELSTELLING	17
3.3.2 DOELGROEPEN	17
3.3.3 MIDDELEN	18
3.3.4 ACTIEPLAN	18
3.4 VERANTWOORDELIJKHEDEN	18
3.5 KRUISTABEL ISO 14064	19

1. CO₂-emissieinventarisatie

1.1 INLEIDING

Voet Verhuur B.V. heeft geen dochterondernemingen. De organisatie wordt volledig bestuurd door de financiële houdstermaatschappij Rila Beheer B.V. te Beesd.



De kernactiviteiten bestaan uit:

- Een totaaloplossing bieden op het gebied van noodstroom.
- Het realiseren van een synchrone netovername, zoals op verschillende manieren heen en terug synchroon overnemen.
- Het leveren van goede service met schone en betrouwbare producten.

Het bedrijf beschikt tevens over een werkplaats, opslagruimte en wasplaats.

Als bedrijf is Voet Verhuur zich bewust van haar klimaatimpact en heeft daarom behoefte om inzicht te hebben in de eigen CO₂ footprint. In de loop van 2018 is daarom gestart met het systematisch en structureel in kaart brengen van onze CO₂ emissies. Bovendien zijn de gegevens over de kalenderjaren 2016 en 2017 gerecupereerd. Tot circa halverwege 2018 zijn enkele gegevens gebaseerd op schattingen. Met de systematische en structurele inventarisatie van de CO₂ emissies heeft de organisatie de kans om de uitstoot nauwlettend te kunnen monitoren en in te sturen op maatregelen om de CO₂ emissies te reduceren en de bedrijfsvoering te verduurzamen.

In dit rapport wordt de CO₂ footprint over 2021 besproken. De CO₂ voetafdruk geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen (zogenoeten GHG emissies). Daarnaast geeft ze inzicht in de herkomst van deze emissies door een onderverdeling te maken naar de verschillende bedrijfsonderdelen en naar directe en indirecte broeikasgasemissies.

De inventarisatie is een verantwoording van onderdeel 3.A.1. uit de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1. In dit rapport wordt de footprint gerapporteerd volgens § 9.3.1 van deze norm.

1.1.1 Beschrijving van de organisatie

Voet Verhuur B.V. is een allround verhuurbedrijf gevestigd in Culemborg dat centraal in Nederland ligt. Het bedrijf is door de Heer J. B. Voet opgericht in en is gespecialiseerd in de volgende onderdelen:

- Een totaaloplossing bieden op het gebied van noodstroom.
- Het realiseren van een synchrone netovername, zoals op verschillende manieren heen en terug synchroon overnemen.
- Het leveren van goede service met schone en betrouwbare producten.

Tevens maakt het bedrijf gebruik van de handelsnamen 'Voet Energy Solutions' en 'Voet Aggregatenverhuur'. Voor de leesbaarheid van de rapportage, wordt Voet Verhuur B.V. vervangen door 'Voet Verhuur'.

1.1.2 Verantwoordelijkheden

De directie is verantwoordelijk voor het CO₂-reductiebeleid en wordt daarbij ondersteund door de KAM-functionaris en administratief medewerker(s). De verantwoordelijke persoon binnen Voet met betrekking tot de CO₂ Prestatieladder is de KAM-functionaris. De verantwoordelijkheden zijn vastgelegd binnen het KAM-handboek.

De KAM-functionaris is daarmee verantwoordelijk voor:

- het mede opstellen, bewaken en indien nodig bijstellen van de doelstellingen en het bijbehorend plan van aanpak;
- het minimaal jaarlijks actualiseren van het verslag met daarin de bij algemeen genoemde gegevens.

De directie is verantwoordelijk voor:

- het onderschrijven van het energie management actieplan CO₂-Prestatieladder;
- het mede opstellen en indien nodig bijstellen van de doelstellingen en het bijbehorend plan van aanpak en het onderschrijven hiervan.

1.1.3 Basisjaar en rapportageperiode

Als basisjaar is gekozen voor 2017.

De rapportageperiode van dit rapport loopt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

1.1.4 Bepaling bedrijfsgrootte

Voet Verhuur is een klein bedrijf volgens de drempelwaarden CO₂-uitstoot scope 1 en 2 (ton/jaar).

	Diensten	werken/leveringen		uitsluitingen
	kantoren en bedrijfsruimten	kantoren en bedrijfsruimten	bouwplaatsen en productielocaties	eisen
klein	≤500	≤ 500	≤ 2.000	5A, 4C, 5C, 4D en 5D
middelgroot	≤2.500	≤ 2.500	≤ 10.000	4C, 4D en 5D
groot	>2.500	> 2.500	> 10.000	

1.2 AFBAKENING

Dit rapport is gebaseerd op de methode van de CO₂-Prestatieladder (versie 3.1). De CO₂-Prestatieladder borduurt voort op het GHG (Greenhouse Gas Protocol), dat een internationaal erkende stapsgewijze aanpak beschrijft om een CO₂ footprint te berekenen.

1.2.1 Organisatiegrenzen

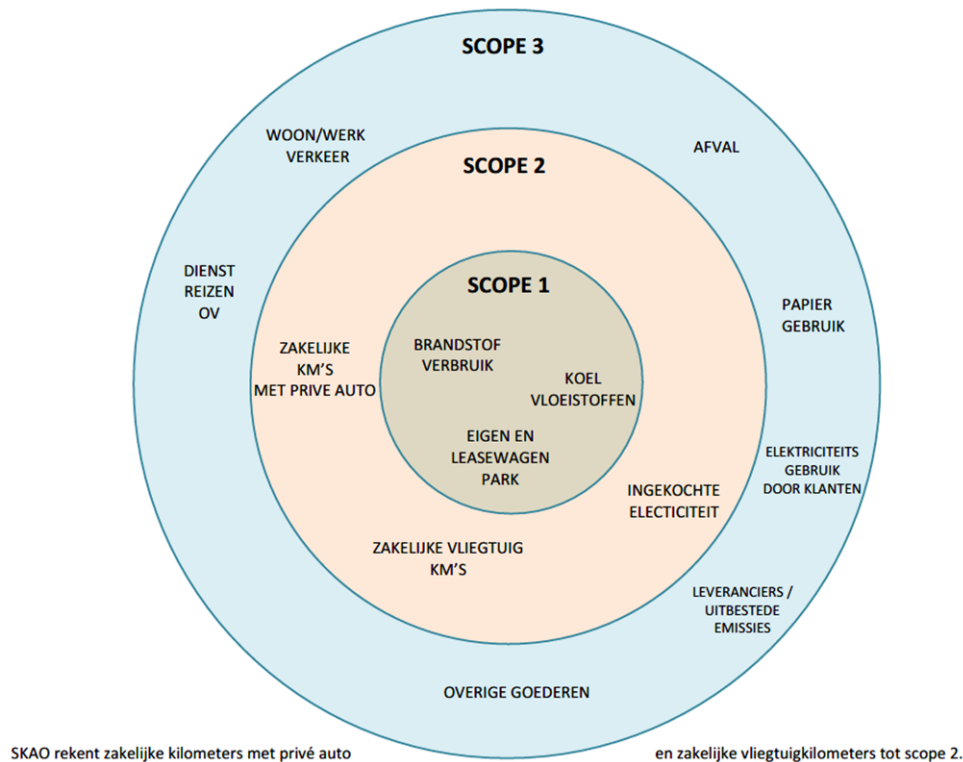
Bij het bepalen van de organisatiegrenzen zijn alle activiteiten waarover Voet Verhuur de regie voert meegenomen in de CO₂ inventarisatie. Hierbij is gebruikt gemaakt van de 'operational control methode' conform het GHG protocol. Tevens maakt het bedrijf gebruik van de handelsnamen 'Voet Energy Solutions' en 'Voet Aggregatenverhuur'. Alle activiteiten die namens deze handelsnamen worden uitgevoerd vallen onder Voet Verhuur B.V.

1.2.2 Operationele grenzen

Om de scope af te bakenen is gebruik gemaakt van de scope-indeling van de CO₂-Prestatieladder (versie 3).

Conform de CO₂-Prestatieladder wordt onderscheid gemaakt tussen drie bronnen van emissie, ook wel scopes genoemd. Deze bronnen zijn onder te verdelen in twee categorieën; directe emissies en indirecte emissies.

- Scope 1** De directe emissies door de eigen organisatie o.a.: aardgasverbruik, gebruik van smeermiddelen, verbranding van brandstoffen in mobiele werktuigen/machines en veroorzaakt door het eigen wagenpark.
- Scope 2** De indirecte emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit die de organisatie gebruikt.
- Scope 3** Overige indirecte emissies als gevolg van activiteiten van het bedrijf die voortkomen uit bronnen die geen eigendom zijn van het bedrijf, nog beheerd worden door het bedrijf zoals woon/werk verkeer en productie van aangekochte materialen.



Voor Voet Verhuur zijn de scopes als volgt ingevuld:

Scope 1

Voertuigen in eigendom

Brandstofverbruik eigen wagenpark (diesel)

Brandstofverbruik

Brandstof voor verwarming van het kantoor, (aardgas)

Brandstofverbruik overig materieel (diesel, benzine, LPG)

Koelvloeistoffen

In dit jaar hebben er geen koelvloeistof lekkages plaatsgevonden, zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Smeeroliën

Smeeroliën voor onderhoud auto's, machines etc.

Lasgassen

Lasgassen benodigd voor de lasactiviteiten in de werkplaats worden niet opgenomen in de footprint in verband met het lage gehalte van het verbruik.

Scope 2

Elektriciteitsverbruik

Indirecte emissie van ingekochte elektra op het de vestigingslocatie.

Zakelijke kilometers met privé-voertuigen

Er wordt niet gereden met privé voertuigen. Zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Zakelijke vliegtuigkilometers

In dit jaar zijn er geen zakelijke vliegtuigkilometers afgelegd. Ook zij komen daardoor niet tot uiting in deze footprint.

Scope 3

Indirecte emissies

Met name het verbruik dat onze klanten hebben met de door ons geleverde machines/aggregaten e.d., transport door derden en woon-werkverkeer van de medewerkers.

1.2.3 Conversiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO₂ uitstoot zijn de conversiefactoren van de website www.co2emissiefactoren.nl gebruikt. Omdat het gaat om zeer specifieke conversiefactoren op nationaal niveau zijn de gehanteerde conversiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van broeikasgas activiteiten data naar de daardoor veroorzaakte CO₂ emissie. Alle gebruikte conversiefactoren zijn opgenomen in de hierna weergegeven tabellen, kolom 'conversiefactor' of 'emissiefactor'. De website is op 11 november 2021 geraadpleegd voor de actuele factoren.

1.2.4 Bepaling 'Koploper', 'Middenmoter' of 'Achterblijver'

Wij beseffen ons dat wij zeker geen koploper zijn in vergelijking met onze sectorgenoten. Ondanks dat wij op vele vlakken de algemene ontwikkeling volgen, zien wij onszelf wel als middenmoter met ambities. Dit is onder andere omdat wij met ons aandeel in het DuurzaamCollectief proberen te komen tot noviteiten door, zodra dit technisch mogelijk is, zo snel mogelijk alternatieve energiebronnen te gaan gebruiken ter vervanging van diesel.

1.3 RESULTATEN

1.3.1 CO₂ emissies / Scope 1, 2 en 3

Voet Verhuur heeft in 2021 in scope 1 en 2 in totaal bijna 410 ton CO₂ uitgestoten. Deze emissies zijn vrijwel geheel het gevolg van de directe emissies in scope 1. Er is nauwelijks uitstoot in scope 2.

Scope 1	Scope 2	Scope 3
Circa 407,4 ton CO ₂ uitstoot	2,5 ton CO ₂ uitstoot	25647 ton CO ₂ uitstoot

Voor de gespecificeerde berekeningen van scope 1 en 2 verwijzen wij u naar paragraaf 1.3.4.

Gerelateerd aan onze omzet en aantal medewerkers (FTE) komt dit neer op:

Per omgezette euro	Per FTE
37 gram CO ₂	34 kilogram

1.3.2 Onderverdeling uitstoot



1.3.3 Analyse van verbruik

Het CO₂ verbruik wordt voornamelijk beïnvloed door het vervoer per auto. Dit valt te verklaren uit het feit dat Voet Verhuur een landelijk opererend bedrijf is, waarbij de goederen en de medewerkers naar de projectlocaties moeten rijden.

1.3.4 Onzekerheden in de resultaten

Voor het kwantificeren van de CO₂ uitstoot is voor verschillende type emissies de methode met de emissiefactoren van www.co2emissiefactoren.nl gebruikt, zoals in paragraaf 1.2.3 Conversiefactoren omschreven.

De meetgegevens van het brandstofgebruik van het eigen wagenpark, de machines, middelen zijn grotendeels gebaseerd op facturen van Lukoil Netherlands (brandstoffen). De LPG wordt gebruikt voor de heftruck.

Zoals al eerder vermeld worden de lasgassen en smeermiddelen niet opgenomen vanwege het geringe gebruik er van. Het elektra- en gasverbruik is gebaseerd op de facturen/jaaroverzichten van NUON. Het betreft de periode van

Boven in het (kantoor)pand op de Plantijnweg 4 in Culemborg woont een huurder. Voet heeft voor het gebruik van elektriciteit geen aparte meters. Het aantal Kwh valt dus hoger uit dan dat werkelijk is. De schatting is dat het gebruik van elektriciteit door Voet in ieder geval hoger is dan het gebruik van de huurder.

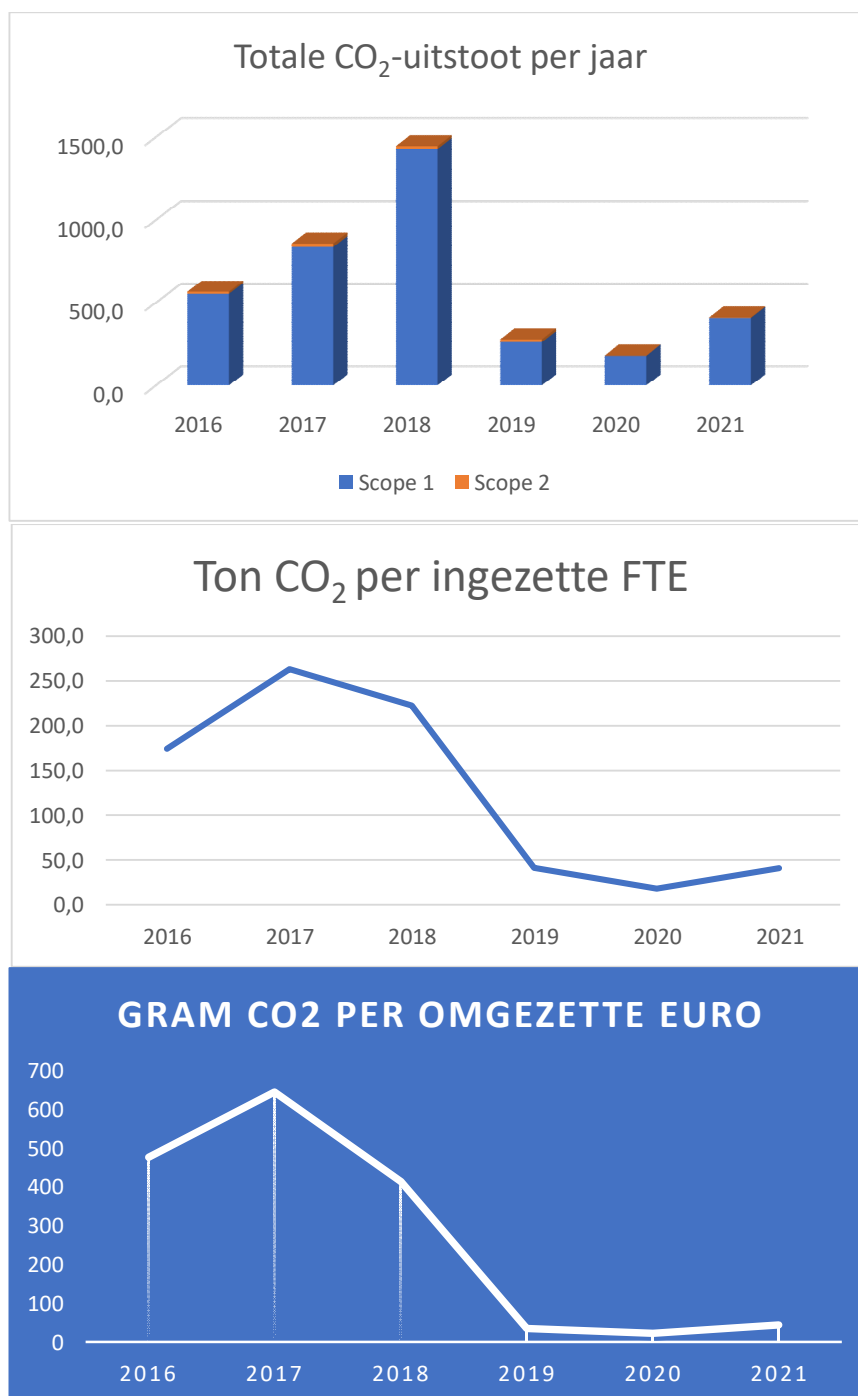
Om meer inzicht in het dieselverbruik te krijgen, is men vorig jaar gestart met het registreren van het getankte aantal liters per middel.

1.3.5 CO₂ footprint scope 1 en 2

CO ₂ Footprint VOET VERHUUR B.V. 2021 (jan-dec)													
Scope	Categorie	Onderdeel	Extra gegevens	eenheid	Hoeveelheden	Bron	Opmerkingen	emissiefactor	totaal CO ₂	Totaal per scope	Samenvatting		
Scope 1	Fuel Used	Verwarming	bedrijf	NM3 gas	4804,00	facturen	factor via SGS auditor factor via SGS auditor	1,884 kg CO ₂ / NM3 brandstof	9,05	407,4	Verwarming	9,05	
		Transport	Diesel	liter	106074,00	facturen		3,262 Kg CO ₂ / liter brandstof	346,01				
	Smeermiddelen	HVO		liter	0,00	facturen		0,314 Kg CO ₂ / liter brandstof	0,00		Machines en transport	398,35	
		Ultra 15W40		liter	11983,00	facturen		3,171 Kg CO ₂ / liter smeermiddel	38,00				
		Toevoeging	Ad blue	liter	6485,00	facturen		0,620 Kg CO ₂ / liter toevoeging	4,02				
		Stoomcleaner / heftruck		liter	1170,00	facturen		3,262 Kg CO ₂ / liter brandstof	3,82				
	Testdraaien	LPG		liter	1905,00	facturen		3,262 Kg CO ₂ / liter brandstof	6,21				
Heftruck			liter	158,23	facturen		1,798 Kg CO ₂ / liter brandstof	0,28					
				0,00	Facturen		Kg CO ₂ / liter brandstof	0,00					
	Business car travel		Diesel	liter	0,00	Facturen		3,262 Kg CO ₂ / liter brandstof	0,00				
Scope 2	Personal Car Business travel	gedecoreerde kilometers		kilometers	0		Niet zeker of dit groen is, dus als grijs genoteerd	0,195 Kg CO ₂ / Km	0,00	2,5	Personenvervoer	2,50	
	Elektraverbruik auto's (grijs)	Opladpunten derden	elektrische auto's	kWh	4492	Facturen		0,556 Kg CO ₂ / kWh	2,50				
Elektraverbruik auto's (groen)	Opladpunten derden	elektrische auto's	kWh	0,00	Facturen			0 Kg CO ₂ / kWh	0,00				
	Electricity purchased	Elektriciteit	bedrijf	KWh		0		Facturen	meer teruggeleverd dan ingekocht	0,000 Kg CO ₂ / kWh	0,00	Elektriciteit locaties	0,00
TOTAAL									409,9 ton CO ₂				

1.3.6 Schematische overzichten

Als we de resultaten van dit semester samen met de resultaten van de eerste semesters van de voorgaande jaren en de doelstelling voor de komende jaren in een grafiek weergeven, zien we het volgende:



2. CO₂-reductieplan | Doelstellingen

2.1 INLEIDING

Duurzaam ondernemen streven we na door aandacht te geven aan de middelen die we gebruiken bij onze processen. Door o.a. het materieel aan de laatste eisen te laten voldoen, door selectie en inkoop van duurzame materialen en het stimuleren van opdrachtgevers in het toepassen van duurzame oplossingen en materialen.

Het reductiebeleid / plan wordt periodiek geëvalueerd en zo nodig bijgesteld of aangevuld tijdens de realisatie voor de komende jaren. De besparing die gerealiseerd kan worden is sterk afhankelijk van de locatie van de projecten die invloed hebben op het brandstofverbruik en weersinvloeden die het interne energieverbruik kunnen beïnvloeden. Bovendien proberen wij opdrachtgevers te stimuleren in het gebruik van de meest duurzame oplossingen, maar de organisatie heeft hier geen eindeloze inbreng op. Wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en geborgd middels versiebeheer.

2.2 DOELSTELLINGEN

Scope 1:

Reductie brandstofgebruik.

Scope 2:

Reductie elektriciteitsverbruik.

Scope 3:

Het bedrijf zal haar invloed gebruiken om derden te stimuleren in het gebruik van duurzame energie.

Projecten met gunningsvoordeel:

Bovenstaande doelstellingen worden doorgevoerd op deze projecten.

2021 Doelstelling 1
*Jaarlijks 1% relatieve CO₂-reductie
t.o.v. het voorgaande jaar*

*In 2021 maximaal 33 gram CO₂ per
omgezet euro*

NIET BEHAALD
37 gram CO₂ per omgezette euro

2022 Doelstelling 1
*Jaarlijks 5% relatieve CO₂-
reductie t.o.v. het voorgaande
jaar*

*In 2022 maximaal 35 gram CO₂
per omgezette euro*

2021 Doelstelling 2
*Opbrengst zonnepanelen
optimaliseren*

*In 2021 geen CO₂ uitstoot
produceren in scope 2*

NIET BEHAALD in 2021

2022 Doelstelling 2
Bewustwording vergroten

Geen CO₂ uitstoot in scope 2

2021 Doelstelling 3
*Transport voor meer dan
50% uit laten voeren door
CO₂-prestatieladder
gecertificeerde bedrijven*

*In 2021 minder dan 1,05 kg
CO₂ per km transport in
scope 3*

BEHAALD!

2022 Doelstelling 3
*Minder dan 1 kg CO₂ per
km transport in scope 3*

Doelstelling 1 is niet behaald doordat de bedrijfsvoering in de loop van 2021 drastisch gewijzigd is. Er is een enorme groei geweest (omzet met bijna 40% gegroeid), hierdoor zijn er snelle wijzigingen doorgevoerd. Tevens was de vraag naar HVO bij klanten dermate groot dat we ons eigen transport noodgedwongen op basis van diesel hebben moeten boeken. In 2022 zullen we dit anders aanpakken door desnoods in de laatste maand van het jaar een extra partij HVO100 in te kopen. De eerlijkheid gebied te zeggen dat het nog niet zeker is of dit financieel haalbaar is, daarom zetten we voor het komende jaar vooralsnog in op een bescheiden 5% reductie. Tot slot hebben we in 2021 voor het eerst ook de hoeveelheid brandstof toevoeging (ad blue) en smeermiddelen gekwantificeerd, wat de absolute uitstoot met circa 42 ton CO₂ heeft doen stijgen.

Doelstelling 2 is niet behaald doordat we in 2021 gebruik zijn gaan maken van elektrisch aangedreven personenvervoer. Doordat we niet met zekerheid kunnen zeggen dat het laden bij externe laadpalen door middel van gecertificeerde groene stroom gebeurt, hebben we deze laadsessies als grijze stroom meegenomen in onze footprint. Hierdoor is er een kleine uitstoot in scope 2.

Doelstelling 3 is behaald. Onze transporten door derden worden voor meer dan 70% uitgevoerd door bedrijven die zelf ook CO₂-bewust gecertificeerd zijn. Door de rapportages van deze bedrijven op te vragen en de vergelijken met voorgaande jaren, kunnen we concluderen dat de CO₂-uitstoot per km bij hen (ook) wederom gedaald is. Om zoveel mogelijk invloed uit te oefenen op de vrijkomende CO₂ werkt Voet uitsluitend met vaste partners samen. Dit resulteert in enkele situaties in een dermate nauwe samenwerking dat de uitstoot inmiddels in scope 1 van Voet wordt meegenomen, doordat de brandstof direct door Voet wordt betaald. In het overgrote deel van het overige transport wordt nadrukkelijk gekozen voor transporteurs die aantoonbaar CO₂-reductie nastreven en behalen. Overigens is de totale absolute (geschatte) CO₂-uitstoot ten behoeve van Voet Verhuur door externe transporteurs 25647 ton CO₂.

2.3 MAATREGELEN / PLAN VAN AANPAK

In onderstaand overzicht worden de reductiemaatregelen benoemd om de in 2.2 genoemde reductiedoelstellingen te realiseren.

Er zijn naar aanleiding hiervan geen technische energiezuinige verbeteringen gepland waardoor een CO₂ reductie kan worden behaald. Nieuwe technieken worden continue gemonitord aan de hand van vakliteratuur en gedocumenteerd zodat bij toekomstige aanschaffingen/vervanging rekening wordt gehouden met de CO₂ uitstoot.

Om de reductiedoelstellingen te behalen hebben wij zogenaamde KPI's (Kritieke Prestatie Indicator) vastgesteld om voortgang te kunnen monitoren.

2.3.1 Maatregelen – Scope 1

Maatregel	Actie	KPI	CO ₂ -reductie	Streefdatum	Middelen	Verantwoordelijke	Status
Brandstofverbruik inzichtelijk maken	1. Per middel aantal kilometers / draaiuren en gebruikte liters brandstof registreren 2. Indien mogelijk en nodig: bijsturen	Brandstofgebruik middelen	0,25%	Continu (2026)	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris	LOOPT
Schonere diesel gebruiken	1. Gebruik van HVO100 voor eigen transport	Voldoende HVO inkopen	78%	Continu	Kennis en budget	Directie	LOOPT
Voorlichting medewerkers	1. Toolbox meeting opstellen 2. Toolbox meeting uitvoeren	Brandstofgebruik voertuigen, gedrag medewerkers	0,25%	Toolbox 2x per jaar	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris Medewerkers	LOOPT
Bij vervanging kiezen voor zuinig(er) materieel/materiaal	1. Onderzoeken welk materieel/materiaal vervangen moet worden 2. Onderzoek naar alternatieven 3. Ter vervanging alleen zuinig materieel/materiaal aanschaffen	Brandstofverbruik voertuigen en materiaal	1%	Continu (2026)	Tijd en budget	Directie	LOOPT

Instructie: Het nieuwe rijden	1. Inventariseren huidige status 2. Inplannen cursus 3. Uitvoeren cursus	Brandstofverbruik voertuigen en materiaal, Gedrag medewerkers	1%	2022	Tijd en budget	Directie Medewerkers	LOOPT
Aanschaf laadpalen	1. Inventariseren 4. Aanschaffen laadpalen	Elektriciteitsverbruik vergroenen	1%	2021	Budget	Directie	AFGEROND

2.3.2 Maatregelen – Scope 2

Maatregel	Actie	KPI	CO ₂ -reductie	Streefdatum	Middelen	Verantwoordelijke	
Verhogen bewustwording kantoorpersoneel	1. Tips verzamelen 2. Frequentie bepalen 3. Instructie geven	Gedrag medewerkers	0%	Continu (2026)	Tijd en kennis	Directie / KAM-functionaris	LOOPT

2.3.3 Maatregelen – Scope 3

Door steeds meer duurzame oplossingen te bieden aan (potentiële) opdrachtgevers probeert het bedrijf om hen te stimuleren te kiezen voor middelen die minder CO₂ produceren. Voorbeelden hiervan zijn:

Maatregel	Actie	KPI	CO ₂ -reductie	Streefdatum	Middelen	Verantwoordelijke	
Verregaande samenwerking met externe transporteurs	1. Voet bepaalt en betaalt brandstof 2. brandstof in scope 1 meenemen)	Schonere brandstof gebruiken	Moeilijk in te schatten	Continu (2026)	Budget	Directie / KAM-functionaris	LOOPT
Externe transporteurs met CO ₂ -bewust certificaat inzetten die aantoonbaar reductie behalen	1. Vaste partijen 2. Monitoren CO ₂ -prestaties	Prestatieverbetering	Moeilijk in te schatten	Continu (2026)	Budget	Directie / KAM-functionaris	LOOPT
Aggregaten voorzien van batterij (die geladen wordt met groene stroom)	1. Ontwikkelingen monitoren	Innovatie	Moeilijk in te schatten	Continu (2026)	Budget	Directie / KAM-functionaris	LOOPT
Stroomvoorzieningen die zelf voorzien zijn van zonne- of wind collectoren	1. Ontwikkelingen monitoren	Innovatie	Moeilijk in te schatten	Continu (2026)	Budget	Directie / KAM-functionaris	LOOPT
Aanbieden van duurzamere brandstoffen zoals HVO aan klanten	1. Gesprek aangaan met klant	Communicatie	Moeilijk in te schatten	Continu (2026)	Budget	Directie / KAM-functionaris	LOOPT

2.3.4 Projecten met gunningsvoordeel

Tot op heden zijn er geen projecten met gunningsvoordelen geweest.

2.4 BETROKKENHEID IN DE CO₂-REDUCTIEKETEN

Het bedrijf is aantoonbaar op de hoogte van sector- en/of keteninitiatieven op het gebied van CO₂-reductie die in belangrijke mate verband houden met de projectenportefeuille.

Sector- en keteninitiatieven, en hoe deze initiatieven verband houden met de bedrijfsvoering en de projectenportefeuille, zijn besproken in managementoverleg.

Zo wordt er door directieleden actief deelgenomen aan branche brede overlegvormen waarbij ook andere branches en overheden betrokken worden. Voorbeelden hiervan is het DuurzaamCollectief, een verzameling bedrijven uit bouw en infra die zich inzet voor duurzame bedrijfsvoering. Hierbij wordt vooral georiënteerd op het gebruik van waterstof als brandstof en de toepassing van schone energiebronnen op projectlocaties. In de afgelopen periode is hier onder andere de toepassing van 'blauwe diesel' (HVO) en waterstof aan de orde gekomen.

2.5 ENERGIEMEETPLAN

Belangrijk onderdeel van het CO₂ reductiebeleid is het energie meetplan, als één van de eisen uit een energie management actieplan conform ISO 50001 (zie 3.B.2. Energiemanagement-actieplan). In dit energie meetplan is vastgelegd hoe doelstellingen die we hebben geformuleerd bewaakt worden, namelijk door de jaarlijkse vaststelling van de CO₂ footprint. Daarnaast houden we via monitoring op KPI's de voortgang en maatregelen bij.

Voor jaarlijkse vaststelling van onze CO₂ footprint is eenduidigheid in het meten van de verschillende energiestromen belangrijk, hiervoor is onderstaand plan opgesteld. Weergegeven is wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

Ten aanzien van Scope 3 worden onze belangrijkste externe emissies geschat op basis van de hoeveelheid ingekocht transport.

2.5.1 Brandstofgebruik

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Diesel wagenpark	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Diesel materiaal / machines	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Benzine materiaal / machines	Halfjaarlijks	Administratie	Verzamelen van bonnen
LPG heftruck(s)	Halfjaarlijks	Administratie	Verzamelen van bonnen
Smeerolie	Worden niet gemeten	Niemand	Niet van toepassing (zeer geringe hoeveelheid)
Lasgassen	Worden niet gemeten	Niemand	Niet van toepassing (zeer geringe hoeveelheid)
Propan / Butaan	Worden niet gemeten	Niemand	Niet van toepassing (zeer geringe hoeveelheid)
Aardgas	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier
Transport door derden	Jaarlijks	Administratie	Gefactureerde euro's (door externe transporteurs) omrekenen naar CO ₂ conform ketenanalyse

2.5.2 Elektriciteitsgebruik

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Elektriciteit	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier

2.5.3 Zakelijke kilometers

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe
Zakelijke kilometers	Halfjaarlijks	Administratie	Overzicht van leverancier

2.6 CO₂ VERANTWOORDELIJKE

2.6.1 Taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden CO₂ verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor het CO₂ reductiebeleid bij ons bedrijf is de directie. De operationele invulling is gekoppeld aan de functie van KAM-functionaris en deze rapporteert aan de directie. Dit document beschrijft de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die bij deze rol horen.

2.6.2 Energiestromen

- Verantwoordelijk voor een up-to-date overzicht van alle energiestromen
- Taak om deze lijst te kwantificeren en bij te houden
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

2.6.3 Doelstellingen

- Verantwoordelijk voor het behalen van de CO₂-reductiedoelstellingen
- Taak om bijbehorende taakstellingen uit te voeren
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

2.6.4 Ontwikkelingen

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van ontwikkelingen in de sector en de technologie die van invloed kan zijn op het bedrijf
- Taak om kennisdeling / informatievoorziening / toolbox meetings te organiseren
- Bevoegd om acties uit te zetten

2.6.5 Externe belanghebbenden

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van externe belanghebbenden
- Taak om dialoog te organiseren en analyseren
- Bevoegd om acties uit te zetten

2.6.6 Implementatie

- Verantwoordelijk voor algemene kennis en bewustzijn CO₂-reductiebeleid bij medewerkers
- Taak om middels het kwaliteitsmanagementsysteem het CO₂-reductieprogramma uit te voeren en te voorzien van continue verbetering
- Bevoegd om taken te delegeren en acties uit te zetten

3. CO₂-communicatieplan

3.1 INLEIDING

De communicatie van gegevens, doelstellingen en resultaten moet op een dusdanige wijze worden gecommuniceerd dat het bijdraagt aan de bewustwording (kennis), veranderingsbereidheid (houding) en vermindering (gedrag) in energieverbruik/ CO₂ emissies bij personeel, leveranciers, klanten en andere belanghebbenden. Tevens moet het inzicht geven aan de medewerkers, klanten, overheden en andere belangstellenden.

Het communicatieplan omvat alle communicatie activiteiten over de CO₂ prestaties van ons bedrijf en aantoonbaar gericht op alle medewerkers en de geïdentificeerde belanghebbenden. Hiertoe hebben wij verschillende doelgroepen onderscheiden.

Ons plan bevat:

- De boodschap per doelgroep
- De communicatie doelstellingen (in termen van bekendheid met de boodschap)
- Overzicht van de middelen
- Verantwoordelijken en uitvoerders
- Planning, waaronder de frequentie van communicatie activiteiten

3.2 INTERNE COMMUNICATIE

3.2.1 Doelstelling

Interne structurele communicatie moet minstens 2 maal per jaar plaatsvinden. Er is geen onderscheid in de communicatieboodschap naar de intern belanghebbenden.

3.2.2 Doelgroepen

Het is van belang dat het streven naar CO₂ reductie overal wordt uitgedragen, zowel intern als extern. CO₂ reductie zal niet alleen binnen het bedrijf behaald moeten worden, maar dient binnen de gehele keten te worden bereikt. Alleen op deze manier kan een optimale reductie in uitstoot behaald worden.

De voornaamste interne belanghebbenden zijn: Directie, staf, uitvoerende medewerkers in loondienst en ingeleende medewerkers.

3.2.3 Middelen

- Toolbox meetings
- Informele bijeenkomsten
- Één-op-één-gesprekken
- Prikbord

Tijdens deze bijeenkomsten/gesprekken wordt er gesproken over:

- Ons CO₂-reductiebeleid
- Onze CO₂ footprint
- Onze CO₂ reductiedoelstellingen / maatregelen, en de voortgang hierin
- Ons energiemangement plan (3B.2)
- Alle externe communicatie aangaande CO₂-reductie
- Acties en initiatieven op het gebied van CO₂ reductie waarin wij deelnemer zijn
- Een kopie van ons meest recente CO₂ bewust certificaat

De actuele informatie wordt tevens op het prikbord gepubliceerd. Tevens worden medewerkers verwezen naar de website voor meer informatie en kunnen zij aanvullende vragen stellen aan directie en/of KAM-functionaris.

3.2.4 Actieplan

Onderwerp	Communicatiemiddel	Frequentie	Verantwoordelijke
CO ₂ footprint	Toolbox meeting Website Voet Verhuur Informele bijeenkomsten Prikbord	2x per jaar	KAM-functionaris
CO ₂ reductiebeleid	Toolbox meeting Website Voet Verhuur Informele bijeenkomsten Prikbord	2x per jaar	KAM-functionaris
Mogelijkheden voor individuele bijdrage	Informele gesprekken	Doorlopend	KAM-functionaris

3.3 EXTERNE COMMUNICATIE

3.3.1 Doelstelling

Externe structurele communicatie moet minstens 2 maal per jaar plaatsvinden.

3.3.2 Doelgroepen

Het is van belang dat het streven naar CO₂ reductie overal wordt uitgedragen, zowel intern als extern. CO₂ reductie zal niet alleen binnen het bedrijf behaald moeten worden, maar dient binnen de gehele keten te worden bereikt. Alleen op deze manier kan een optimale reductie in uitstoot behaald worden.

De voornaamste externe belanghebbenden zijn: Publieke opdrachtgevers (overheden), private opdrachtgevers, leveranciers grondstoffen en/of diensten, onderaannemers, collega bedrijven en brancheorganisaties.

3.3.3 Middelen

- Website van Voet Verhuur
- Website DuurzaamCollectief
- Informeel overleg met belanghebbenden

Op onze website zijn onder andere de volgende onderwerpen terug te vinden:

- Ons CO₂-reductiebeleid
- Onze CO₂ footprint
- Onze CO₂ reductiedoelstellingen / maatregelen, en de voortgang hierin
- Ons energiemangement plan (3B.2)
- Alle externe communicatie aangaande CO₂-reductie
- Acties en initiatieven op het gebied van CO₂ reductie waarin wij deelnemer zijn
- Een kopie van ons meest recente CO₂ bewust certificaat
- Onze Ketenganalyses

3.3.4 Actieplan

Onderwerp	Communicatiemiddel	Frequentie	Verantwoordelijke
CO ₂ footprint	Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
CO ₂ reductiebeleid	Website Voet Verhuur Website DuurzaamCollectief	2x per jaar	KAM-functionaris
Mogelijkheden voor individuele bijdrage	Informeel gesprekken	Doorlopend	KAM-functionaris

3.4 VERANTWOORDELIJKHEDEN

De directie is eindverantwoordelijk voor de communicatieresultaten. De uitvoering van de communicatiemiddelen worden getoetst door de aangewezen verantwoordelijke, de KAM-functionaris.

De KAM coördinator kan voorstellen doen voor de interne en externe communicatie waarna de directie deze beoordeelt:

- Bijhouden website
- Samenstellen en versturen nieuwsbrief intern & extern
- Bewaken continuïteit in communicatie
- Bewaken continue bewustzijn en kennis intern
- Goedkeuren van interne en externe communicatie

3.5 KRUISTABEL ISO 14064

Kruistabel ISO 14064-1 §9.3.1 en deze rapportage

ISO 14064-1 § 9.3.1	Beschrijving	Hoofdstuk rapport
A	Beschrijving van de rapporterende organisatie	1
B	Verantwoordelijke persoon	1
C	Verslagperiode	1
D	Documentatie van de organisatorische grenzen	1
E	Documentatie van de rapporterende grenzen, incl. criteria vastgesteld door de organisatie om significante emissies te bepalen	1 en 3
F	Directe CO2-emissies, andere emissies naar keuze	3
G	Beschrijving relevante biogene CO2-emissies en -verwijderingen	3
H	Directe GHG verwijderingen	3
I	Toelichting op eventuele uitsluitingen	3
J	Indirecte GHG emissies	3
K	Basisjaar en Referentiejaar	1
L	Uitleg van wijziging of herberekening van het referentiejaar of andere historische data	1
M	Kwantificeringsmethoden	3
N	Uitleg van evt. wijzigingen in eerder gebruikte kwantificeringsmethoden	3
O	Referentie naar gebruikte emissiefactoren	3
P	Beschrijving van de invloed van eventuele onzekerheden in data	3
Q	Beschrijving onzekerheden	3
R	Verklaring conform ISO 14064-1	1
S	Statement mbt. eventuele verificatie	1
T	De equivalentie-factoren (GWP-waarden) gebruikt in de berekening incl. de bron	3